

STATUT

SZKOŁY PRZYSPOSABIAJĄCEJ DO PRACY

W ZESPOLE PLACÓWEK SPECJALNYCH

W PRASZCE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Nazwa szkoły: Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy.
2. Siedziba szkoły: budynki przy ul. Fabryczna 1 i ul. Fabryczna 18, 46-320 Praszka.

§ 2

1. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Praszka z siedzibą przy Pl. Grunwaldzkim 13, 46-320 Praszka.
2. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Opolski Kurator Oświaty.

§ 3

1. W nazwie szkoły umieszczonej na tablicy urzędowej, na świadectwie oraz na pieczęciach, którymi opatruje się świadectwa i legitymacje szkolne, pomija się określenia: „specjalna”, „specjalnych”, „specjalne”.
2. Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy wchodzi w skład Zespołu Placówek Specjalnych w Praszce.
3. Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy posiada pieczęć urzędową oraz Statut.

§ 4

Ileokroć w Statucie jest mowa, bez bliższego określenia o:

- Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Specjalną Przysposabiającą do Pracy;
- Szkole Przysposabiającej do Pracy – należy przez to rozumieć Szkołę Specjalną Przysposabiającą do Pracy;
- Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców –należy przez to rozumieć organa działające w Zespole Placówek Specjalnych w Praszce;
- Pracownikach szkoły - należy przez to rozumieć wszystkich pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych zatrudnionych w Zespole Placówek Specjalnych w Praszce;
- Rodzicach - należy przez to rozumieć rodziców, a także prawnych opiekunów ucznia oraz osoby sprawujące pieczęć zastępczą nad dzieckiem;

§ 5

Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie:

- 1) niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym;
- 2) z niepełnosprawnością sprzężoną, której jedną z elementów jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym;
- 3) będący cudzoziemcami.

§ 6

1. W szkole obowiązuje pięciodniowy tydzień pracy.
2. Czas rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych oraz przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich określa Minister Edukacji Narodowej w drodze rozporządzenia.
3. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocz.

ROZDZIAŁ 2

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 7

Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, uwzględniające szkolny zestaw programów nauczania oraz program wychowawczo- profilaktyczny szkoły.

§ 8

1. Szkoła zapewnia bezpieczne warunki oraz przyjazną atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne możliwości i potrzeby edukacyjne ucznia.
2. Szkoła zapewnia uczniom optymalne warunki rozwoju, bezpieczeństwa i higienę pracy oraz promocję i ochronę zdrowego trybu życia.

§ 9

Celem szkoły jest:

- dbałość o integralny rozwój biologiczny, poznawczy, emocjonalny, społeczny i moralny uczniów;
- zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, wychowania i opieki, ze szczególnym zwróceniem uwagi na wychowanie, w tym wychowanie patriotyczne;
- wzmacnianie poczucia własnej wartości, wiary we własne siły i możliwości;
- kształtowanie u uczniów poczucia godności własnej osoby i szacunku do innych osób;
- rozwijanie wrażliwości moralnej i estetycznej uczniów, otwartości na poglądy i potrzeby innych ludzi;
- rozbudzanie ciekawości poznawczej ucznia i motywacji do nauki;
- rozwijanie autonomii ucznia niepełnosprawnego;

- rozwijanie indywidualnych zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- kształtowanie poczucia tożsamości regionalnej i narodowej poprzez umożliwienie udziału w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, przybliżenie tradycji i obyczajów lokalnych, narodowych;
- wprowadzanie uczniów w świat kultury i sztuki;
- wspieranie uczniów w rozpoznawaniu własnych predyspozycji;
- przygotowanie uczniów do aktywnego udziału w życiu społecznym, poprzez rozwijanie kompetencji społecznych;
- kształtowanie potrzeb i umiejętności dbania o własne ciało, zdrowie i sprawność fizyczną;
- rozwijanie samodzielności i odpowiedzialności za siebie i najbliższe otoczenie;
- wyrabianie czujności wobec zagrożeń dla zdrowia psychicznego i fizycznego.

§ 10

Zadaniem szkoły jest:

- dążenie do wszechstronnego rozwoju ucznia jako nadrzędnego celu pracy edukacyjnej;
- wychowanie rozumiane jako wspieranie dziecka w rozwoju ku pełnej dojrzałości w sferze fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej, wzmacniane poprzez działania z zakresu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży;
- zapewnienie opieki i budowanie więzi z rodziną;
- realizacja podstawy programowej z zachowaniem zalecanych form i sposobów jej realizacji;
- zapewnienie bezpiecznych warunków oraz przyjaznej atmosfery do nauki z uwzględnieniem indywidualnych możliwości i potrzeb edukacyjnych ucznia;
- dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów a także umożliwienie korzystania z pomocy psychologiczno – pedagogicznej;
- dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i na jej podstawie opracowywanie i modyfikowanie indywidualnego programu edukacyjnego;
- upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy i umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce narodowej i światowej;
- tworzenie warunków do zdobywania umiejętności technicznych i wykorzystywania ich w różnych sytuacjach życiowych;
- tworzenie warunków do uprawiania przez uczniów różnych dyscyplin sportu, udziału w zawodach sportowych, turystyce, krajoznawstwie;
- kształtowanie u uczniów umiejętności sprawnego posługiwania się technologiami informacyjno- komunikacyjnymi;
- wdrażanie uczniów do nabywania i rozwijania różnorodnych umiejętności;
- wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej poprzez umożliwienie udziału w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, przybliżenie tradycji i obyczajów lokalnych i narodowych;

- zapewnienie uczniom udziału w zajęciach rewalidacyjnych i specjalistycznych wspierających rozwój ucznia;
- kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych i sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;
- przygotowanie uczniów do życia w rodzinie i społeczeństwie;
- upowszechnienie wśród uczniów wiedzy o bezpieczeństwie oraz kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń, w tym związanych z korzystaniem z technologii informacyjno- komunikacyjnych;
- systematyczne diagnozowanie zagrożeń związanych z uzależnieniami, przemocą, agresją i zapobieganie tym zjawiskom poprzez podejmowanie różnorodnych działań edukacyjnych i profilaktycznych we współpracy z rodziną i innymi instytucjami publicznymi.

§ 11

Szkoła zapewnia uczniom:

- realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
- warunki i sprzęt specjalistyczny oraz środki dydaktyczne odpowiednie do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
- zajęcia specjalistyczne, o których mowa w odrębnych przepisach;
- inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów, w tym zajęcia rewalidacyjne;
- integrację ze środowiskiem rówieśniczym, w tym dziećmi i uczniami pełnosprawnymi.

§ 12

1. Szkoła wspomaga wychowawczą rolę rodziny.
2. W zakresie sprawowania funkcji wychowawczej szkoła w szczególności:
 - uczy szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego oraz przygotowuje do życia w rodzinie, w społeczności lokalnej w szacunku dla dziedzictwa kulturowego i postaw patriotycznych;
 - upowszechnia zasady tolerancji, wolności sumienia i poczucia sprawiedliwości;
 - sprzyja zachowaniom proekologicznym i promuje zachowania prozdrowotne;
 - umożliwia uczniom podtrzymanie tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
 - szanuje indywidualność uczniów i ich prawo do własnej oceny rzeczywistości;
 - rozwija szacunek do pracy poprzez aktywizowanie uczniów do pracy na rzecz szkoły i środowiska, wdraża do dyscypliny, punktualności i odpowiedzialności;
 - wypracowuje i realizuje program będący alternatywą dla zagrożeń społecznych młodego człowieka;
 - realizuje programy wzmacniające pożądane społecznie postawy uczniów;

- rozwija empatię oraz potrzebę niesienia pomocy innym;
- motywuje do uczestniczenia w kulturze i właściwego korzystania z jej dóbr;
- diagnozuje i rozpoznaje potrzeby wychowawcze i profilaktyczne;
- ewaluje i monitoruje efekty działalności wychowawczo-profilaktycznej;
- dąży do optymalnego rozwoju samodzielności ucznia i zaradności życiowej;
- kształtuje postawy twórcze;
- utrwała nawyki konstruktywnego gospodarowania czasem wolnym oraz przestrzegania zasad kultury i wzajemnego szacunku.

§ 13

Sprawowanie funkcji opiekuńczej przez szkołę polega w szczególności na:

- zapewnieniu opieki uczniom podczas pobytu w szkole i podczas organizowanych przez szkołę wycieczek, wyjazdów i zajęć pozaszkolnych wynikających z realizacji programu;
- przestrzeganiu przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- respektowaniu zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz lekarza;
- zapewnieniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- zapewnieniu opieki świetlicy;
- pomocy psychologa i pedagoga szkolnego;
- wsparciu materialnym i rzeczowym;
- zapewnieniu profilaktycznej opieki zdrowotnej.

ROZDZIAŁ 3

ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

§ 14

1. Organami szkoły są:

- Dyrektor;
- Rada Pedagogiczna;
- Rada Rodziców;

2. Funkcje i szczegółowe kompetencje organów, zasady ich współdziałania oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi określa Statut Zespołu Placówek Specjalnych w Prasce.

ROZDZIAŁ 4

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 15

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez Dyrektora, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do dnia 21 kwietnia każdego roku oraz przy uwzględnieniu planu finansowego szkoły. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 29 maja danego roku.
2. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Dyrektor szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 16

1. Do szkoły przyjmowani są uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
2. W szkole uczą się osoby z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
3. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia. Może być wydłużona na danym etapie edukacyjnym o 1 rok.
4. Kształcenie młodzieży niepełnosprawnej w Szkole Przystosowującej do Pracy odbywa się nie dłużej, niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 17

1. Decyzję o wydłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu podejmuje Dyrektor na wniosek Rady Pedagogicznej, po uzyskaniu opinii zespołu, z której wynika potrzeba wydłużenia oraz na wniosek rodzica lub pełnoletniego ucznia.
2. Decyzje, o której mowa w ust. 1 podejmuje się nie później, niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki.

§ 18

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział.
2. Oddziałem opiekuje się nauczyciel – wychowawca.
3. Uczniom zakwalifikowanym do nauczania indywidualnego (na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej) szkoła zapewnia realizację nauczania w miejscu zamieszkania. Zasady organizacji w/w zajęć i dokumentację przebiegu nauki określają odrębne przepisy.

§ 19

1. Liczba uczniów w oddziale szkoły wynosi:
 - w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie więcej niż 4;
 - w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie więcej niż 8.

2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego szkołę, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby w wyżej wymienionych oddziałach.

§ 20

Zajęcia rewalidacyjne prowadzone są w formie zajęć indywidualnych lub zespołowych, ich liczebność określa odrębne przepisy.

§ 21

Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w grupach, w których liczba uczniów odpowiada liczbie uczniów w oddziale.

§ 22

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia edukacyjne prowadzone w systemie klasowo- lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
3. Zgodnie z ramowym planem nauczania w szkole realizowane są następujące zajęcia:
 - obowiązkowe zajęcia edukacyjne;
 - zajęcia rewalidacyjne;
 - zajęcia religii lub etyki;
 - zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
4. Przerwy międzylekcyjne są 10 minutowe z wyjątkiem dłuższej przerwy, która trwa 15 minut.

§ 23

1. Działalność edukacyjna szkoły jest określana przez:
 - Szkolny zestaw programów nauczania oraz podręczników, który uwzględniając wymiar wychowawczy, obejmuje całość działań szkoły z punktu widzenia dydaktycznego;
 - Program wychowawczo-profilaktyczny, który zawiera treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym, realizowany przez wszystkich nauczycieli.
2. Na podstawie uchwalonego Programu wychowawczo-profilaktycznego, wychowawca oddziału opracowuje na dany rok szkolny plan pracy wychowawczej i uzgadnia go z rodzicami oddziału.
3. Program nauczania przygotowuje nauczyciel, a następnie przedstawia go Dyrektorowi w celu dopuszczenia do użytku.
4. Szkolny zestaw programów nauczania oraz Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły, uwzględniając wymagania opisane w podstawie programowej, tworzą spójną całość.
5. Program nauczania może być szerszy niż treści ustalone w podstawie programowej. Musi być on jednak dostosowany do potrzeb i możliwości uczniów, którzy będą go realizowali.
6. Dla każdego ucznia opracowuje się Indywidualny Program edukacyjno - terapeutyczny, uwzględniający zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

§ 24

1. Zajęcia rewalidacyjne organizowane są w ramach godzin wynikających z ramowych planów nauczania.
2. Podstawowym celem zajęć rewalidacyjnych jest wspieranie procesu specjalnego nauczania oraz ułatwienie dziecku funkcjonowania w roli ucznia, przy minimalizowaniu ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, w celu osiągnięcia postępów edukacyjnych.
3. Zajęcia rewalidacyjne wynikają z posiadanego przez ucznia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
4. Ogólnym celem rewalidacji jest osiągnięcie przez osobę niepełnosprawną najwyższego, z możliwych dla niej, poziomu funkcjonowania psychicznego i fizycznego.
5. Kierunki oddziaływań rewalidacyjnych:
 - maksymalne usprawnienie, rozwijanie, wzmacnianie najmniej uszkodzonych funkcji psychicznych i fizycznych;
 - korygowanie funkcji zaburzonych i uszkodzonych;
 - kompensowanie, czyli wyrównywanie przez zastępowanie;
 - stymulowanie, dynamizowanie rozwoju.
6. Zajęcia rewalidacyjne mogą być prowadzone indywidualnie lub zespołowo w zależności od zdiagnozowanych potrzeb dziecka i specyfiki jego funkcjonowania.
7. Zajęcia rewalidacyjne organizowane dla uczniów z autyzmem obejmują zajęcia rozwijające umiejętności społeczne w tym umiejętności komunikacyjne.

§ 25

1. W przypadku zawieszenia zajęć w szkole, Dyrektor organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zgodnie z wytycznymi ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.
2. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w szczególności z wykorzystaniem dostępnych dla uczniów środków komunikacji elektronicznej.
3. Dyrektor określa procedury funkcjonowania szkoły i postępowanie pracowników w okresie zawieszenia, są one odrębnymi dokumentami.

ROZDZIAŁ 5

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 26

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli, wychowawców oraz stosownie do potrzeb: specjalistów, a także innych pracowników, w tym pracowników administracyjnych i obsługi.
2. Szczegółowe zakresy obowiązków dla poszczególnych pracowników szkoły określa Dyrektor.

§ 27

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno- wychowawczą, opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość, wyniki tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

2. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.

3. Do zadań nauczycieli należy w szczególności:

- rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
- określenie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły;
- podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
- bezstronne, obiektywne i sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów, respektowanie ich godności, praw, indywidualnych potrzeb i możliwości;
- dbanie o bezpieczeństwo i higienę pracy uczniów;
- współpracowanie z innymi nauczycielami, w tym współpraca z wychowawcą;
- dostosowanie metod pracy do możliwości psychofizycznych uczniów;
- wzbogacanie warsztatu pracy edukacyjno-terapeutycznej poprzez przygotowywanie pomocy dostosowanych do potrzeb uczniów;
- kształtowanie właściwej atmosfery na zajęciach, wzbudzanie motywacji do uczenia się;
- przekazywanie wiedzy i umiejętności uczniom z zakresu otaczającego świata niezbędnych w życiu;
- realizowanie zadań wynikających z Programu wychowawczo-profilaktycznego;
- podnoszenie swoich kwalifikacji, a w szczególności branie udziału w różnych formach doskonalenia zawodowego;
- dzielenie się swoimi umiejętnościami i osiągnięciami metodycznymi z innymi nauczycielami;
- realizowanie innych zadań powierzonych przez dyrektora, związanych z działalnością statutową szkoły.

§ 28

Nauczyciel wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę z uwzględnieniem następujących zasad:

- sprawdza, czy warunki panujące w klasie nie zagrażają bezpieczeństwu uczniów;
- w trakcie trwania lekcji nie pozostawia uczniów bez opieki;
- zna i przestrzega przepisy BHP oraz przepisy przeciwpożarowe;
- wycieczki oraz wyjścia poza teren szkoły organizuje z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa uczniów określonych w przepisach szczegółowych w tym w regulaminie wycieczek;
- reaguje na wszelkie przejawy niewłaściwych zachowań zwłaszcza tych, które mogą zagrażać zdrowiu lub życiu uczniów.

§ 29

1. Do obowiązków nauczyciela należy:

- rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły : dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą;
- wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju;
- indywidualizowanie pracy z uczniem odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia;
- kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
- jasne formułowanie wymagań wobec uczniów;
- ocenianie wiedzy, umiejętności i zachowania uczniów zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego systemu oceniania;
- utrzymanie kontaktu i współdziałanie z rodzicami w wychowaniu uczniów, udzielanie uczniom i ich rodzicom informacji o postępach w nauce i zachowaniu;
- prawidłowe organizowanie przebiegu procesu dydaktycznego oraz efektywnego wykorzystania czasu lekcji i pomocy dydaktycznych;
- prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji szkolnej;
- wprowadzanie w miarę możliwości innowacji pedagogicznych;
- aktywizowanie uczniów poprzez stwarzanie im odpowiednich warunków do pracy, osiągania sukcesów i rozwoju,
- utrzymanie tajemnicy zawodowej;
- wzbogacanie własnego warsztatu pracy dydaktycznej i wychowawczej, dbanie o pomoce dydaktyczne, sprzęt i pomieszczenia szkolne;
- doskonalić się zawodowo zgodnie z potrzebami szkoły;
- czynnie i systematycznie brać udział w pracach rady pedagogicznej, realizować jej postanowienia i uchwały, brać udział w szkoleniach;
- niezwłocznie zawiadomić dyrektora szkoły o wszelkich zdarzeniach noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie szkoły.

2. Nauczyciele są zobowiązani do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądów uczniów.

§ 30

1. Wychowawcą klasy jest nauczyciel, któremu Dyrektor szkoły powierzył opiekę nad grupą uczniów, tworzącą oddział szkolny.

2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej w miarę możliwości nauczyciel wychowawca opiekuje się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.

3. Formy spełniania zadań nauczyciela-wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb i możliwości oraz warunków środowiskowych szkoły.
4. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, rady pedagogicznej, pedagoga i psychologa, a także ze strony wyspecjalizowanych w tym zakresie placówek i instytucji oświatowych.

§ 31

Do zadań nauczyciela-wychowawcy należy:

- sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami danej klasy;
- planowanie i organizowanie wspólnie z uczniami i ich rodzicami różnych form życia zespołowego, rozwijających osobowość ucznia i integrujących zespół klasowy;
- kształtowanie atmosfery dobrej pracy zespołu klasowego;
- poznanie sytuacji rodzinnej, warunków domowych i środowiskowych wychowanka;
- badanie przyczyn niewłaściwych zachowań uczniów, udzielanie im pomocy, rad i wskazówek w trudnych sytuacjach wychowawczych;
- systematyczne podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie absencji;
- współpraca z rodzicami uczniów, informowanie ich o postępach w nauce i zachowaniu uczniów poprzez indywidualne rozmowy, zebrania, angażowanie rodziców w życie klasy i szkoły, wspieranie w procesie wychowawczym;
- współpraca z pedagogiem szkolnym, logopedą i innymi specjalistami, celem optymalizacji oddziaływań edukacyjnych, wychowawczych i terapeutycznych;
- opieka nad zdrowiem uczniów, w szczególności:
 1. wdrażanie uczniów do dbania o higienę osobistą i stan higieniczny otoczenia oraz do przestrzegania zasad BHP,
 2. interesowanie się stanem zdrowia uczniów.

§ 32

1. Pedagog/ psycholog szkolny jest rzecznikiem praw dziecka.
2. Do zadań pedagoga należy w szczególności:
 - diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
 - realizowanie różnych form pomocy psychologiczno – pedagogicznej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
 - prowadzenie terapii indywidualnej i grupowej;
 - podejmowanie działań profilaktyczno – wychowawczych wobec uczniów wynikających z programu wychowawczo- profilaktycznego szkoły, z udziałem rodziców i nauczycieli;

- wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
 1. a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 2. b) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- planowanie i koordynowanie zadań na rzecz uczniów, rodziców i nauczycieli w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu;
- działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy rzeczowej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
- działania wspierające rodzinę min. informowanie rodziców o:
 1. możliwości ubiegania się o pomoc świadczoną przez instytucje zewnętrzne,
 2. możliwych świadczeniach finansowych przysługujących z tytułu niepełnosprawności.

§ 33

Do zadań psychologa należy:

- prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
- diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
- wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
 1. rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 2. udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania rozwoju ucznia, określenia odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, mediacyjnych i interwencyjnych wobec uczniów, rodziców i nauczycieli;
- minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy wychowawczej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym ucznia;
- porady konsultacyjne dla rodziców i uczniów;

- wspieranie wychowawców klas oraz zespołów edukacyjno - terapeutycznych i innych zespołów problemowo - zadaniowych w działaniach profilaktyczno-wychowawczych, wynikających z programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły;
- wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;
- umożliwianie rozwijania umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli;
- współpraca z pedagogiem szkolnym, nauczycielami oraz instytucjami wspierającymi szkołę.

§ 34

Do zadań logopedy należy:

- diagnozowanie logopedyczne;
- prowadzenie zajęć logopedycznych oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowanie jej zaburzeń;
- wspieranie nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w:
 1. rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły i placówki,
 2. udzielanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

§ 35

1. Dyrektor Szkoły może tworzyć zespoły przedmiotowe, wychowawcze lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez Dyrektora, na wniosek zespołu.
3. Zespół pracuje według planu sporządzonego na dany rok szkolny w oparciu o plan pracy szkoły.

§ 36

Szczegółowe zadania innych pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych zawiera Statut Zespołu Placówek Specjalnych w Praszcze.

ROZDZIAŁ 6

ORGANIZACJA I FORMY WSPÓŁDZIAŁANIA SZKOŁY Z RODZICAMI

§37

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w zakresie nauczania, wychowania, opieki i profilaktyki.

2. Rodzice lub opiekunowie prawni ponoszą główną odpowiedzialność za wychowanie i rozwój swojego dziecka.
3. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za środki finansowe i cenne przedmioty przynieszone przez ich dzieci do szkoły.
4. Organem statutowym szkoły reprezentującym rodziców jest Rada Rodziców.
5. Rodzice współdecydują w sprawach szkoły i uczestniczą w podejmowanych działaniach.
6. Szkoła pozyskuje i wykorzystuje opinie rodziców na temat swojej pracy.

§ 38

1. Rodzice mają prawo do;
 - znajomości Statutu, w tym wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz Programu wychowawczo - profilaktycznego;
 - znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danym oddziale;
 - uzyskania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów w nauce oraz przyczyn trudności i niepowodzeń szkolnych;
 - udziału w spotkaniach zespołu opracowującego IPET, w opracowaniu i modyfikacji programu oraz dokonywaniu oceny poziomu funkcjonowania dziecka;
 - do bezpłatnego dostępu do informacji w zakresie nauczania, wychowania i opieki niezależnie od formy i czasu przekazywania tej informacji.
2. Informację o uczniu może przekazywać rodzicom wychowawca klasy, nauczyciele poszczególnych przedmiotów lub inni pracownicy pedagogiczni.

§ 39

Współpraca szkoły z rodzicami ma na celu:

- wspomaganie wychowawczej roli rodziny poprzez stałą współpracę z rodzicami ucznia;
- podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców, pomoc w rozwiązywaniu trudności wychowawczych;
- udział rodziców w organizowaniu procesu wychowawczo-dydaktycznego;
- dążenie do ujednolicenia oddziaływań dydaktyczno-wychowawczych szkoły i środowiska rodzinnego;
- współdziałanie w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych uczniów,
- poznanie oczekiwań rodziców wobec szkoły;
- przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w szkole;
- tworzenie partnerskich relacji pomiędzy rodzicami a środowiskiem szkolnym.

Formy współpracy ze środowiskiem rodzinnym ucznia:

- wywiadówki - organizowane przynajmniej 2 razy w ciągu roku szkolnego, mające na celu przekazanie informacji na temat postępów i trudności uczniów w nauce i zachowaniu, omówienie spraw organizacyjnych klasy;
- spotkania okolicznościowe, umożliwiające lepsze poznanie przez rodziców panującej w szkole atmosfery organizowane najczęściej z okazji uroczystości, imprez klasowych lub ogólnoszkolnych;
- zebrania Rady Rodziców (w zależności od potrzeb) mającej wpływ na decyzje dotyczące uczniów;
- spotkania z ekspertem, odbywające się z udziałem specjalnie zaproszonej na nie osoby udzielającej rodzicom pomocy w sprawach, dotyczących trudności wychowawczych, profilaktyki uzależnień itp. w których mogą brać udział rodzice wszystkich uczniów danej klasy lub szkoły;
- spotkania poświęcone pedagogizacji rodziców (prelekcje, konferencje, warsztaty);
- indywidualne spotkania z rodzicami (konsultacje z wychowawcą, nauczycielami);
- kontakty korespondencyjne (zeszyt do kontaktów z rodzicami, pisemne powiadomienia, sms-y);
- rozmowy telefoniczne, mające na celu wymianę informacji o uczniu lub służące udzielaniu porad w sprawach wychowawczych;
- wspólna organizacja wycieczek, imprez klasowych i szkolnych, akcji itp. zachęcanie do udziału w aktywności na rzecz szkoły;
- porady nauczycieli, pedagoga, psychologa szkolnego (możliwość uzyskania wsparcia, pomocy w sprawach dotyczących ucznia);
- strona internetowa szkoły.

ROZDZIAŁ 7

UCZNIOWIE SZKOŁY

Uczeń ma prawo w szczególności do:

- właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo- wychowawczego i dydaktycznego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę poszanowania jego godności;
- życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;
- swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Zespołu, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza się tym dobra innych osób;
- rozwijania indywidualnych zainteresowań, zdolności i talentów;

- sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny swojej wiedzy, umiejętności i zachowania;
- znajomości zasad, warunków i sposobów sprawdzania postępów i osiągnięć edukacyjnych;
- zapoznania się z kryteriami oceniania i wymaganiami stawianymi przez uczących;
- korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i doradztwa zawodowego;
- pomocy w pokonywaniu trudności w nauce oraz informacji i wskazówek pomagających w uczeniu się;
- pomocy socjalnej organizowanej przez szkołę przyznawanej uczniom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;
- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć szkolnych i pozalekcyjnych;
- zrzeszania się w organizacjach działających w szkole;
- ochrony prywatności życia osobistego i rodzinnego;
- uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.

§ 42

Uczeń jest zobowiązany do:

- przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły i innych dokumentach dotyczących życia szkoły;
- uczęszczania regularnie na zajęcia szkolne;
- właściwego zachowania się podczas zajęć edukacyjnych w szczególności:
 1. przestrzegania ustalonych zasad,
 2. nie rozmawiania z innymi uczniami podczas zajęć,
 3. nie przeszkadzania nauczycielowi w prowadzeniu zajęć,
 4. w miarę możliwości aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 5. reagowania na polecenia prowadzącego zajęcia;
- odpowiedniego zachowania wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz pozostałych uczniów zwłaszcza:
 1. okazywania szacunku nauczycielom, pracownikom szkoły, dorosłym i kolegom,
 2. reagowania na przemoc i inne sytuacje zagrażające życiu lub zdrowiu,
 3. przeciwstawiania się przejawom wulgaryzmu i przemocy,
 4. tolerancyjnej postawy wobec poglądów i przekonań innych,
 5. szanowania godności i wolności drugiego człowieka,
 6. dbanie o kulturę słowa;
- dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów a zwłaszcza:
 1. niepalenia tytoniu,

2. niespożywania alkoholu,
3. nieużywania narkotyków ani innych środków odurzających;
- dbania o swój wygląd i noszenia odpowiedniego stroju:
 1. zmianę obuwia bezpośrednio po przyjściu do szkoły,
 2. noszenie czystego, skromnego stroju (nie może być zbyt skąpy i wyzywający),
 3. niestosowanie nadmiernego makijażu i ozdób w przypadku dziewcząt oraz ekstrawaganckich fryzur u uczniów obojga płci,
 4. przychodzenia na uroczystości szkolne w galowym stroju (biała/ jasna bluzka lub koszula, ciemne spodnie, spódnica, garnitur),
 5. zdejmowanie z głowy czapki lub kaptura podczas przebywania w szkole,
 6. pozostawianie wierzchniego okrycia w szatni;
- przestrzegania ustalonych zasad i porządku w czasie zajęć oraz przerw;
- poszanowania mienia szkoły i jego właściwego użytkowania;
- postępowania zgodnie z dobrem szkolnej społeczności, dbania o honor i tradycje szkoły;
- dbania o wspólne dobro, ład i estetykę w szkole;
- dbania o własne bezpieczeństwo, zdrowie i higienę;
- podporządkowania się poleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.

§ 43

Uczeń nie może opuszczać budynku szkoły podczas zajęć dydaktycznych oraz w trakcie przerw.

§ 44

1. W przypadku naruszenia praw ucznia, uczeń lub jego rodzice mogą złożyć skargę do Dyrektora szkoły, a w przypadku naruszenia praw ucznia przez Dyrektora do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
2. W przypadku negatywnego rozpatrzenia skargi uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołania do instancji wyższych przewidzianych prawem.
3. W każdym przypadku takiego zgłoszenia uczeń lub jego rodzice powinni uzyskać pisemną odpowiedź uzasadniającą przyjęte w danej sprawie stanowisko szkoły, po wysłuchaniu przez rozstrzygającego wszystkich stron sporu.

§ 45

1. Podstawowym obowiązkiem ucznia jest udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych organizowanych przez szkołę. Wszelkie nieobecności na tych zajęciach muszą być usprawiedliwiane.
2. Nieobecności ucznia w szkole z powodu choroby lub innej ważnej przyczyny usprawiedliwia wychowawca klasy lub w wyjątkowych przypadkach dyrektor szkoły.
3. Formę, termin i warunki usprawiedliwienia nieobecności ucznia (w tym ucznia pełnoletniego) ustala wychowawca klasy z rodzicami na początku każdego roku szkolnego.
4. Uczeń lub jego rodzice są obowiązani do usprawiedliwienia nieobecności w terminie 7 dni od dnia zakończenia nieobecności. Brak usprawiedliwienia we wskazanym terminie oznacza uznanie nieobecności za nieusprawiedliwioną.

5. Rodzic zobowiązany jest do poinformowania osobiście lub telefonicznie wychowawcy klasy o przyczynie nieobecności ucznia przekraczającej 5 dni.
6. Poinformowanie telefoniczne o nieobecności nie jest równoznaczne z jej usprawiedliwieniem. W przypadku braku informacji od rodziców o nieobecności ucznia w szkole powyżej 5 dni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.
7. Jeżeli pisemne usprawiedliwienie dostarczone przez ucznia budzi wątpliwości wychowawca lub pedagog wyjaśnia je w porozumieniu z rodzicami.
8. Rodzice mogą być również wzywani do szkoły w celu wyjaśnienia nieobecności dziecka.
9. Uczeń pełnoletni ma prawo do samodzielnego usprawiedliwiania nieobecności w szkole, ale pod warunkiem, że jego rodzice lub prawni opiekunowie złożą pisemną zgodę.

§ 46

1. Ucznia można zwolnić z zajęć lekcyjnych w danym dniu tylko na pisemną prośbę rodziców.
2. Prośbę o zwolnienie uczeń powinien pokazać wychowawcy zaraz po przyjściu do szkoły.
3. Wychowawca podejmuje decyzję o zwolnieniu.
4. W razie wątpliwości, co do zasadności lub autentyczności zwolnienia wychowawca może odmówić zwolnienia ucznia.
5. Jeżeli wychowawca w danym dniu jest nieobecny, ucznia może zwolnić dyrektor.
6. Rodzice mogą przyjść do szkoły i osobiście poprosić wychowawcę/nauczyciela o zwolnienie dziecka.
7. Tylko w wyjątkowych sytuacjach zwolnienie z zajęć może nastąpić telefonicznie pod warunkiem, że rodzic lub osoba upoważniona, osobiście odbierze ucznia ze szkoły (odbiór dziecka zgłasza wychowawcy lub w przypadku jego nieobecności dyrektorowi).
8. Wszystkie pisemne prośby rodziców o zwolnienia z zajęć są weryfikowane przez rodziców podczas zebrań organizowanych przez wychowawcę klasy.
9. W czasie, gdy uczeń jest zwolniony nie może przebywać na terenie szkoły.

§ 47

1. Każda informacja od ucznia o złym samopoczuciu zobowiązuje nauczyciela do udzielenia mu pomocy.
2. Uczeń chory nie może być zwolniony ze szkoły, jeśli nie zgłosi się po niego rodzic lub inna osoba upoważniona.

§ 48

1. Podczas zajęć edukacyjnych obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych, chyba że urządzenie to stanowi pomoc naukową.
2. Na terenie szkoły uczeń nie może używać telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych w celu filmowania, wykonywania zdjęć i nagrywania.
3. Uczeń może skorzystać z telefonu lub innego urządzenia elektronicznego na terenie szkoły tylko w wyjątkowych przypadkach, jeżeli zezwoli na to nauczyciel.

4. W przypadku naruszenia przez ucznia zakazu używania telefonu komórkowego lub innego urządzenia podczas zajęć edukacyjnych nauczyciel ma obowiązek nakazać uczniowi wyłączenie telefonu lub jeśli uzna za konieczne nakazać umieszczenie telefonu lub innego urządzenia na biurku nauczyciela na czas zajęć lub telefon może być złożony w sekretariacie do odbioru przez rodzica.

§ 49

1. Uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie, szkoła udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz materialnej.
2. Pomoc psychologiczną i pedagogiczną w szkole organizuje dyrektor szkoły.
3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest organizowana podczas bieżącej pracy oraz w formie zajęć specjalistycznych.
4. Szkoła pracuje zgodnie z przyjętymi Standardami Ochrony Małoletnich.

ROZDZIAŁ 8

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW

§50

1. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych możliwości intelektualnych i psychofizycznych ucznia.
2. Ocenianiu podlegają:
 - zaangażowanie ucznia podczas zajęć edukacyjnych;
 - zachowanie ucznia.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia przestrzegania przez ucznia zasad współżycia społecznego, norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

§51

Ocenianie wewnątrzszkolne uczniów ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
- udzielanie uczniowi pomocy w przyswajaniu wiedzy i nowych umiejętności;
- motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach w nauce i zachowaniu, trudnościach i uzdolnieniach ucznia;
- jasne i zrozumiałe dla ucznia formułowanie wymagań.

§52

1. Rok szkolny dzieli się na pierwsze i drugie półrocze.
2. Klasyfikacji dokonuje się na koniec pierwszego i drugiego półrocza.
3. Ocena opisowa umieszczona jest w dzienniku lekcyjnym, w arkuszu ucznia oraz na świadectwie.

§53

Zasady oceniania uczniów w Szkole Przysposabiającej do Pracy:

- ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową;
- wyjątek stanowi ocena z przedmiotu religia, wyrażona stopniem w skali od 1 do 6;
- przy ocenianiu w szczególności brany jest pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w pracę podczas zajęć lekcyjnych;
- postępy ucznia powinny być wzmacniane pozytywnie, natomiast brak postępów nie podlega wartościowaniu negatywnemu;
- w bieżącym ocenianiu ucznia za wykonywane zadanie, czy pracę domową stosuje się wzmocnienia pozytywne. Mogą to być:
 1. pochwały słowne,
 2. aktywność lubiana przez ucznia,
 3. nagrody symboliczne np. uśmiechnięta buźka, kwiatek lub inne wybrane przez nauczyciela symbole, a także oceny obrazkowe lub cyfrowe rozumiane przez ucznia.Kryteria przyznawania nagród symbolicznych określa wychowawca w klasowym systemie oceniania,

§54

1. Śródroczne i roczne oceny z zachowania są ocenami opisowymi.
2. Ocena z zachowania uwzględnia kulturę osobistą ucznia, stosunek do obowiązków szkolnych, aktywność ucznia.

§ 55

1. W uzasadnionych przypadkach (na podstawie opinii wydanej przez lekarza) uczeń może być zwolniony na czas określony w tej opinii z lekcji wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu podejmuje dyrektor szkoły.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z wyżej wymienionych zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny opisowej klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”, „zwolniona”.
3. Ucznia, którego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie promuje się do klasy programowo wyższej uwzględniając specyfikę kształcenia w porozumieniu z rodzicami
4. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
5. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności nie otrzymuje promocji do następnej klasy.

6. Uczniowi można wydłużyć okres nauki o jeden rok, po podjęciu decyzji przez radę pedagogiczną po uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.
7. Wszyscy uczniowie klas III kończący naukę w szkole otrzymują świadectwo ukończenia Szkoły Przysposabiającej do Pracy z opisem nabytych umiejętności i czynności pracy.

ROZDZIAŁ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§56

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej, materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 57

1. Z wnioskiem o zmianę Statutu lub jego części mogą wystąpić:
 - Dyrektor;
 - Rada Rodziców;
 - Rada Pedagogiczna;
2. Nowelizacja statutu następuje w drodze uchwały.

§ 58

1. Wszelkie zmiany w Statucie szkoły są opracowywane przez Radę Pedagogiczną oraz konsultowane z Radą Rodziców.
2. Dyrektor przesyła Statut lub znówelizowany tekst Statutu do organu nadzorującego i prowadzącego szkołę.

§ 59

Statut Szkoły Specjalnej Przysposabiającej do Pracy wchodzi w życie z dniem