

STATUT SZKOŁY PODSTAWOWEJ

Spis treści

1. Postanowienia wstępne.
2. Cele i zadania szkoły.
3. Organy szkoły i ich kompetencje.
4. Organizacja szkoły.
5. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
6. Organizacja i formy współdziałania szkoły z rodzicami.
7. Uczniowie szkoły.
8. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów.
9. Postanowienia końcowe.

STATUT

SZKOŁY PODSTAWOWEJ nr 5

w Praszce

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Szkoła Podstawowa nr 5 w Praszce jest publiczną szkołą podstawową.
2. Siedzibą szkoły są budynki przy ul. Fabrycznej 1 i Fabrycznej 18.
3. Szkoła wchodzi w skład Zespołu Placówek Specjalnych w Praszce
4. Pełna nazwa szkoły brzmi – *Szkoła Podstawowa nr 5 w Praszce* i jest używana w pełnym brzmieniu, również na pieczęciach.
5. Szkołę prowadzi Gmina Praszka z siedzibą w Praszce, Pl. Grunwaldzki 13.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą jest opolski Kurator Oświaty w Opolu.

§ 2

1. Czas trwania nauki w szkole wynosi 8 lat.
2. Świadectwo ukończenia szkoły potwierdza uzyskanie wykształcenia podstawowego i uprawnia do ubiegania się o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

§ 3

1. Szkoła jest jednostką budżetową.
2. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.

§ 4

Ileokroć w statucie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 5 w Praszce,
- 2) statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej nr 5 w Praszce,
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego szkoły,
- 4) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem,
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Praszka.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 5.

Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające szkolny zestaw programów nauczania oraz program wychowawczo- profilaktyczny szkoły.

§ 6.

1. Obszary pracy szkoły:

- 1) kształcenie,
- 2) edukacja,
- 3) wychowanie,
- 4) rewalidacja,
- 5) opieka,
- 6) profilaktyka.

2. Poza celami wymienionymi w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, społeczność szkoły dokłada wszelkich starań, aby osiągnąć wymienione niżej cele:

- 1) wszechstronny rozwój dzieci/ uczniów i uczestników z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym i głębokim, z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz umożliwienie im integracji i optymalnego funkcjonowania w życiu społecznym;

2) opieka edukacyjno - wychowawcza i rewalidacyjna dzieci i uczniów realizujących:

- a) obowiązek szkolny w zakresie szkoły podstawowej
- b) zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze (indywidualne i grupowe);

- 3) nauczanie, wychowanie i rewalidacja dzieci/ uczniów i uczestników z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym i głębokim.

3. W przypadku, gdy do placówki uczęszczają uczniowie cudzoziemscy, dodatkowo do zadań placówki należy:

- 1) wspieranie dziecka/ucznia/uczestnika cudzoziemskiego w aklimatyzowaniu się w nowych warunkach;
- 2) budowanie przyjaznego środowiska dziecku/uczniowi/uczestnikowi cudzoziemskiemu;
- 3) dostosowanie procesu dydaktycznego oraz wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości dziecka/ucznia/uczestnika cudzoziemskiego;
- 4) kształtowanie i podtrzymywanie tożsamości, językowej, historycznej i kulturowej poprzez włączanie treści programowych w nauczaniu zintegrowanym i przedmiotowym oraz w działania wychowawcze prowadzone na podstawie Programu wychowawczo-profilaktycznego;
- 5) identyfikowanie potrzeb dzieci/uczniów/uczestników cudzoziemskich oraz stosownie do wyników diagnoz organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

- 6) włączanie dzieci/uczniów/uczestników cudzoziemskich do aktywnego udziału w życie placówki;
- 7) zapewnianie pomocy nauczyciela władającego językiem ucznia i komunikatywnym językiem polskim w celu ułatwienia porozumiewania się uczniowi cudzoziemskiemu z sytuacjach szkolnych.

§ 7.

Zadania.

1. W zakresie kształcenia:

- 1) prowadzenie zajęć edukacyjnych w oparciu o obowiązującą podstawę programową i zestaw programów nauczania; działalność edukacyjna zespołu opiera się o Indywidualne Programy Edukacyjno – Terapeutyczne(IPET), ustalone dla każdego dziecka/ucznia/uczestnika na podstawie wielospecjalistycznej oceny poziomu jego funkcjonowania(WOPFU)i zawierające realne, szczegółowe cele, zadania i treści mieszczące się w sferze najbliższego rozwoju dziecka/ucznia, powinny one pozostawać w zbieżności z celami, zadaniami i treściami zawartymi w podstawie programowej; Indywidualne Programy Edukacyjno - Terapeutyczne winny być opracowane przez zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z dzieckiem/ uczniem;
- 2) realizowanie programów dostosowanych do indywidualnych potrzeb dziecka / ucznia/uczestnika,
- 3) wyposażenie dzieci/uczniów/uczestników w wiedzę i umiejętności niezbędne do samodzielnego życia tak, aby były zaradne, umiały sterować własnym zachowaniem, by mogły uczestniczyć w życiu społecznym w miarę swoich możliwości oraz kontynuować naukę;
- 4) zapewnienie warunków realizacji obowiązku: przygotowania przedszkolnego, szkolnego oraz nauki w sposób dostosowany do tempa rozwoju dziecka /ucznia/uczestnika;
- 5) poznawanie typowych sytuacji związanych z wykonywaniem określonej pracy;
- 6) opanowanie podstawowych umiejętności niezbędnych do wykonania czynności na określonym stanowisku pracy;
- 7) w celu nabywania umiejętności związanych z pracą, placówka zapewnia uczniowi zajęcia przysposobienia do pracy, zgodnie z jego predyspozycjami i zainteresowaniami;
- 8) wyeksponowanie w procesie edukacyjno- terapeutycznym kształcenia u dzieci uczniów/uczestników praktycznych umiejętności i nawyków niezbędnych w życiu społecznym;
- 9) zajęcia rewalidacyjne uwzględniają indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka / ucznia /uczestnika (zalecenia z PPP-P);
- 10) innych w/g potrzeb i zainteresowań dzieci/ uczniów/uczestników.

2. W zakresie wychowania:

- 1) zapobieganie wszelkiej dyskryminacji;
- 2) rozwijanie u dzieci/ uczniów/uczestników poczucia odpowiedzialności, miłości do Ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego;
- 3) kształtowanie postaw patriotycznych, poczucia tożsamości narodowej, językowej, oraz przynależności do społeczności;
- 4) rozwijanie tolerancji i szacunku dla wartości kultur Europy i świata;
- 5) kształtowanie właściwych postaw wobec pracy;
- 6) zapewnienie możliwości uczestniczenia w lekcjach religii.

3. W zakresie opieki:

- 1) rewalidacja i korekcja deficytów rozwojowych i psychofizycznych;
- 2) otaczanie szczególną opieką dzieci/ uczniów/ uczestników znajdujących się w trudnej sytuacji losowej przy współpracy ze Stowarzyszeniem Rodzin i Przyjaciół Osób Niepełnosprawnych w Praszce;
- 3) umożliwienie rozwoju zainteresowań dzieci/ uczniów/ uczestników poprzez samorealizację- udział w różnego typu zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 4) wyrabianie nawyków samoobsługi i samodzielności dziecka / ucznia/ uczestnika.

4. W zakresie profilaktyki:

- 1) dążenie do ewaluacyjnej funkcji diagnozy wynikającej z orzecznictwa wskazującej na potencjał rozwojowy i mocne strony dziecka /ucznia;
- 2) otwarty charakter systemu (możliwość przejścia pomiędzy poszczególnymi typami placówek na każdym etapie edukacyjnym, zależnie od potrzeb niepełnosprawnego dziecka/ucznia);
- 3) współpraca z rodzinami, poradniami psychologiczno - pedagogicznymi, służbą zdrowia oraz innymi ośrodkami, instytucjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin.

§ 8.

1. Szkoła uznając prawo rodziców do religijnego wychowania, organizuje naukę religii dla dzieci i młodzieży, zgodnie z odrębnymi przepisami prawa w tym zakresie.
3. Szkoła zapewnia w czasie trwania lekcji religii lub etyki opiekę w świetlicy uczniom niekorzystającym z nauki religii lub etyki w placówce.
4. Szkoła zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki przebywania dzieci/uczniów na terenie placówki i podczas zajęć poza jej terenem:
 - 1) podczas poszczególnych zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych opiekę nad dziećmi i uczniami przebywającymi w placówce/ uczestniczącymi w zajęciach w terenie sprawuje nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia;
 - 2) opiekę nad uczniami podczas przerw międzylekcyjnych sprawują nauczyciele;
 - 3) podczas wycieczek za bezpieczeństwo dzieci i uczniów odpowiadają nauczyciele prowadzący oddział.
5. Nauczyciele mają obowiązek każdorazowego przypomnienia dzieciom/uczniom zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć, wyjść z placówki, wycieczek, spacerów.

§ 9.

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest organizowana w szkole poprzez:
 - 1) zajęcia rozwijające umiejętność uczenia się;
 - 2) zajęcia specjalistyczne:
 - a) korekcyjno - kompensacyjne,
 - b) logopedyczne, neurologopedyczne,
 - c) rozwijające kompetencje emocjonalno - społeczne,
 - d) zajęcia o charakterze terapeutycznym;
 - 3) porady i konsultacje;

- 4) warsztaty;
 - 5) bieżącą pracę z dzieckiem/ucniem/uczestnikiem.
2. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna udzielana jest uczniom/uczestnikom z Ukrainy przyjętym do szkoły po 24 lutego 2022 r. w związku z konfliktem zbrojnym na podstawie oświadczenia rodziców/ osób upoważnionych do opieki.

§ 10.

1. Szczegółowe programy, formy i zasady realizacji zadań przyjęte w planie na każdy rok szkolny określają zarządzenia (regulaminy, procedury) Dyrektora zespołu, przyjmowane po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
2. Poza celami wymienionymi w § 3 i zadaniami wymienionymi w § 4 szkoła w planie pracy na każdy rok szkolny, w ramach dostępnych środków, może przyjąć dodatkowe cele i realizujące je zadania, dbając o to, by sformułowane i zrealizowane były w sposób efektywny.

Rozdział 3

ORGANY SZKOŁY I ICH KOMPETENCJE

§ 11.

1. Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor Szkoły,
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Rada Rodziców;

2. Funkcje i szczegółowe kompetencje organów, zasady ich współdziałania oraz sposób rozwiązywania sporów pomiędzy nimi określa Statut Zespołu Placówek Specjalnych w Praszce.

Rozdział 4

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 12.

1. Do szkoły przyjmowani są uczniowie/uczestnicy zakwalifikowani do kształcenia specjalnego na podstawie orzeczenia wydanego przez Poradnię Psychologiczno - Pedagogiczną.
2. Z zajęć w szkole korzystają uczniowie/uczestnicy o specjalnych potrzebach edukacyjnych z gminy Praszka oraz z innych gmin/powiatów.
3. W szkole organizuje się oddziały edukacyjno – terapeutyczne. O doborze uczniów/uczestników do oddziałów decydują przede wszystkim ich potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne. Najważniejszym kryterium powinno być dobro ucznia/uczestnika i uzasadnione przekonanie, że są dla nich stworzonej jak najkorzystniejsze warunki, które będą wspomagać ich rozwój. Wskazane jest elastyczne planowanie zajęć dostosowanych do aktualnego stanu emocjonalnego i zainteresowań ucznia/uczestnika. W związku z tym możliwe jest czasowe uczestniczenie ucznia / uczestnika w zajęciach innego zespołu klasowego lub zajęciach rewalidacyjnych.

4. Szkoła obejmuje edukacją, wychowaniem, rewalidacją i opieką uczniów/uczestników z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym i głębokim:

- 1) w szkole podstawowej do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 20 rok życia;
- 2) dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 lat.

5. O doborze uczniów/uczestników do oddziałów/klas, zespołów decydują głównie ich potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne, w mniejszym stopniu wiek i lata nauki.

6. Liczba dzieci/uczniów w oddziałach:

1) Liczba uczniów w oddziale szkoły specjalnej wynosi:

- a) w oddziale dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – nie więcej niż 4;
 - b) w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym – nie więcej niż 4;
 - c) w oddziale dla uczniów niesłyszących i słabosłyszących – nie więcej niż 8;
 - d) w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – nie więcej niż 8;
 - e) w oddziale dla uczniów niewidomych i słabowidzących – nie więcej niż 10;
 - f) w oddziale dla uczniów z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – nie więcej niż 12;
 - g) w oddziale zorganizowanym dla uczniów z różnymi rodzajami niepełnosprawności, o których mowa w pkt 1 i 4–7 – nie więcej niż 5;
- 2) liczba dzieci, uczniów/ uczestników w zespole rewalidacyjnym wynosi od 2 do 4.

7. Szkoła obejmuje etapy edukacyjne:

1) I i II etap edukacyjny - Szkoła Podstawowa 8 – letnia (klasy I-III i IV- VIII);

8. Szkoła organizuje nauczanie indywidualne dla dzieci/uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w domu rodzinnym dziecka / ucznia.

9. Szkoła organizuje zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze dla dzieci i uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim w domu rodzinnym ucznia lub na terenie zespołu.

10. W szkole podstawowej, jest organizowane nauczanie w klasach łączonych, zgodnie z przepisami w sprawie ramowych statutowych publicznych szkół, na realizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych w tych klasach przeznacza się w szkolnym planie nauczania taką liczbę godzin, aby była zapewniona realizacja przyjętych programów nauczania.

11. Szczegółową organizację nauczania, wychowania, opieki i pracy zespołu w danym roku określa arkusz organizacyjny zespołu, opracowany przez Dyrektora na podstawie planów

nauczania oraz przy uwzględnieniu planu finansowego zespołu:

- 1) Szkoła jest placówką feryjną,
- 2) zespół funkcjonuje przez 5 dni w tygodniu;
- 3) zajęcia edukacyjne trwają:
 - a) szkoła podstawowa, – 45 minut,
 - b) zespoły rewalidacyjne – 60 minut,
- 4) czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas pracy;
- 6) wymiar zajęć rewalidacyjno - wychowawczych dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim wynosi:
 - a) 4 godziny dziennie na zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych (zespoły rewalidacyjne w zespole),
 - b) 10 godzin tygodniowo na zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych (indywidualne w domu),
- 7) podstawową formą pracy szkoły podstawowej są zajęcia edukacyjno - wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym oraz zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze;
- 8) przerwy między lekcjami nie mogą być krótsze niż 10 minut; jedna przerwa jest dłuższa i nie może trwać mniej niż 15 minut; przerwy dostosowane są do potrzeb uczniów i zgodne są z przepisami o higienie pracy;
- 9) szczegółowy plan obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla poszczególnych oddziałów i grup przedmiotowych określa tygodniowy rozkład zajęć sporządzony z uwzględnieniem ochrony zdrowia, opieki i wychowania oraz oczekiwań rodziców;
- 10) zajęcia nadobowiązkowe mogą być zorganizowane w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych z uwzględnieniem potrzeb rozwojowych dzieci i uczniów;
- 11) liczba uczestników kół i zespołów zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych finansowanych z budżetu szkoły jest określona w ust.6 pkt 1 lit.a-g i punkt 2 lit. a-i;
- 12) zajęcia obowiązkowe, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo - lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych, a także podczas wycieczek i wyjazdów;
- 13) dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki:
 - a) w szkole podstawowej:
 - o jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
 - o dwa lata – na II etapie edukacyjnym;
- 14) na wszystkich etapach edukacyjnych stosuje się ocenę opisową; uczniom kończącym szkołę wydaje się świadectwa ukończenia na odpowiednim druku;
- 15) Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach z wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywanych przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii;
- 16) gmina zapewnia dzieciom / uczniom niepełnosprawnym bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu do placówki bądź dokonuje zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice/prawni opiekunowie.

§ 13.

1. Edukacja uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym opiera się na Indywidualnych Programach Edukacyjno – Terapeutycznych, Wielospecjalistycznej Ocenie Postępów Funkcjonowania Ucznia opracowanych przez nauczycieli w oparciu o podstawę programową dla danego typu szkoły oraz programów nauczania z wykazu programów wychowania i nauczania ZPS.

§ 14.

1. Szczegółowe zasady dotyczące organizacji pracy szkoły określa regulamin zespołu, którego zapisy nie mogą być sprzeczne z postanowieniami statutu i przepisami prawa.
2. Doradztwo zawodowe jest realizowane na wybranych zajęciach edukacyjno-wychowawczych.

§ 15.

1. W okresie trwania pandemii Dyrektor w uzgodnieniu z Radą Rodziców i Radą Pedagogiczną podejmuje decyzję o zdalnym nauczaniu.

§ 16.

1. Szkoła zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia w czasie pobytu w szkole.
2. Korzystanie z posiłku jest dla ucznia dobrowolne i odpłatne. Odpłatność za posiłek ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

Rozdział 5

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY

§ 17.

1. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia, w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności.
2. Nauczyciele:

- 1) prowadzą czynności edukacyjne, wychowawcze i opiekuńcze, są odpowiedzialni za jakość tej pracy oraz życie i bezpieczeństwo powierzonych ich opiece dzieci/uczniów; realizują program wychowawczo- profilaktyczny szkoły,

- 2) prowadzą zajęcia edukacyjno - wychowawcze, zachowujące ciągłość nauczania i dostosowując czas zajęć i przerw do potrzeb i możliwości psychofizycznych dzieci /uczniów/uczestników;
- 3) opracowują w porozumieniu z psychologiem, logopedą i innymi nauczycielami Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny oraz WOPF-u dla każdego dziecka/ucznia;
- 4) rzetelnie i systematycznie przygotowują się do zajęć / lekcji, rozpoczynają pracę punktualnie i zgodnie z zasadami współczesnej dydaktyki;
- 5) poznają osobowość, warunki życia i stan zdrowia dzieci/uczniów, stymulują ich do rozwoju psychofizycznego;
- 6) prowadzą oddziały – pracownie, przejawiają troskę o powierzony sprzęt, środki dydaktyczne, troszczą się o wystrój i ich estetykę;
- 7) współpracują z wychowawcami oddziałów oraz innymi nauczycielami;
- 8) współpracują z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci / uczniów /uczestników;
- 9) aktywnie uczestniczą w pracach Rady Pedagogicznej;
- 10) prowadzą obowiązującą dokumentację pracy związaną z realizacją zadań edukacyjnych, wychowawczych, rewalidacyjnych i opiekuńczych;
- 11) doskonalą swoje umiejętności edukacyjne i podnoszą poziom wiedzy merytorycznej;
- 12) sprawują opiekę wychowawczą w czasie wycieczek oraz w czasie imprez i konkursów;
- 13) korzystają z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych podczas lub w związku z pełnieniem obowiązków służbowych;
- 14) uczestniczą w pracach zespołów: wychowawczy, przedmiotowy, zadaniowy, pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez Dyrektora, na wniosek zespołu;
- 15) zapoznają się z aktualnymi przepisami prawa oświatowego i działają zgodnie z nimi;
- 16) przestrzegają Konwencji Praw Dziecka;
- 17) wykonują inne czynności zlecone przez Dyrektora a wynikające z organizacji pracy zespołu;
- 17) dokonują systematycznej ewaluacji swojej pracy,
- 18) troszczą się o powierzone im pomoce dydaktyczne i majątek szkoły.

§ 18.

1. Dyrektor szkoły powierza obowiązki specjalistom z odpowiednimi kwalifikacjami.

1) zakres zadań psychologa:

- a) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących uczniów/uczestników, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie ich mocnych stron,
- b) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania ucznia/uczestnika, określenia odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- c) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów/uczestników, rodziców/opiekunów i nauczycieli,
- d) wspieranie wychowawców oddziałów oraz zespołów wychowawczych innych zespołów problemowo-zadaniowych w działaniach wynikających z programu wychowawczego-profilaktycznego,
- e) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- f) opracowanie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły i jego ewaluacja,
- g) organizowanie różnych form terapii uczniom niedostosowanym społecznie,
- h) współdziałanie z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami opiekuńczo-wychowawczymi,

- i) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

2) zakres zadań logopedy / neurologopedy

- a) diagnozowanie logopedyczne oraz odpowiednio do jego wyników organizowanie pomocy logopedycznej,
- b) prowadzenie terapii logopedycznej indywidualnej i grupowej,
- c) organizowanie pomocy logopedycznej dla dzieci/uczniów/uczestników przy współpracy z pozostałymi nauczycielami,
- d) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla rodziców/opiekunów i nauczycieli,
- e) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami/ opiekunami dzieci/uczniów,
- f) współdziałanie w opracowaniu programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły i jego ewaluacja

3) zakres zadań nauczyciela bibliotekarza:

- a) udostępnianie zbiorów wypożyczalni: książek i innych źródeł informacji,
- b) wspieranie i rozwijanie zainteresowań czytelniczych,
- c) wspomaganie procesu nauczania i wychowania,
- d) współpraca z nauczycielami w przygotowaniu dzieci/uczniów/uczestników do, świadomego wyszukiwania, selekcionowania i wykorzystywania informacji,
- e) indywidualne doradztwo w doborze lektury,
- f) działalność informacyjna, bibliograficzna, promocyjna, wydawnicza,
- g) pedagogizacja rodziców/opiekunów,
- h) organizowanie różnych form inspiracji czytelnictwa, np. apeli, konkursów.

4) zakres zadań wychowawcy świetlicy:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom oddanym pod opiekę
- b) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych, w tym organizują gry i zabawy ruchowe, rozwijają zainteresowania i uzdolnienia dzieci, upowszechniają kulturę zdrowotną i kształtują nawyki higieny, czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia, kształtują nawyki i potrzebę uczestnictwa w kulturze,
- b) opracowanie programu wychowawczego świetlicy oraz napisanie sprawozdania na koniec semestru.

5) zakres zadań wychowawcy:

- a) tworzenie warunków wspomagających rozwój dziecka/ucznia, przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie na miarę jego indywidualnych możliwości rozwojowych,
- b) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w danych oddziałach, uzgadnianie z nimi działań edukacyjno – terapeutycznych i opiekuńczo - wychowawczych
- c) dbanie o regularne uczęszczanie dzieci/uczniów/uczestników do zespołu, badanie przyczyn absencji,
- d) kształtowanie wzajemnych stosunków między dziećmi/uczniami/uczestnikami na zasadach życzliwości i współdziałania,
- e) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów,

- f) wyrabianie u dzieci/uczniów/uczestników poczucia współodpowiedzialności za ład, porządek, estetykę, czystość na terenie zespołu, organizowanie różnych form samoobsługi,
- g) wdrażanie do dbania o higienę i stan higieniczny otoczenia oraz przestrzegania zasad bhp w zespole (procedur, zarządzeń Dyrektora) i poza nim,
- h) utrzymywanie stałego kontaktu z rodzicami (prawnymi opiekunami) – minimum dwukrotnego w ciągu każdego roku szkolnego organizowania spotkań, indywidualne rozmowy z rodzicami (prawnymi opiekunami), odwiedzanie dzieci/ uczniów /uczestników w domu w celu zapoznania się z ich warunkami domowymi,
- i) wykonywanie czynności administracyjnych dotyczących oddziałów zgodnie z zarządzeniami organów (prowadzący, nadzorujący) zespołu, poleceniami Dyrektora, uchwałami Rady Pedagogicznej,
- j) zapoznanie rodziców (prawnych opiekunów) z zasadami WSO, programami dotyczącymi funkcjonowania zespołu oraz obowiązującej dokumentacji dziecka /ucznia / uczestnika.
- k) analizuje zasadność pobytu dziecka/ucznia/uczestnika w zespole i w przypadku uzasadnionych wątpliwości kieruje go do Publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej na powtórne badanie (za zgodą rodzica/prawnego opiekuna)
- l) tworzenie tradycji i ceremoniału w zespole,
- ł) systematyczne konsultowanie z zespołem specjalistów (uczących w danym oddziale) działań edukacyjno – terapeutycznych i opiekuńczo – wychowawczych na temat psychofizycznego rozwoju dzieci/uczniów/uczestników.
- m) współpracowanie z rodzicami w rozwiązywaniu problemów edukacyjno – wychowawczych i opiekuńczych,
- n) prowadzenie określonej przepisami dokumentacji pracy edukacyjno – terapeutycznej i opiekuńczo – wychowawczej (dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, świadectwa szkolne, arkusze obserwacji...),
- o) dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby nauczyciel wychowawca opiekował się daną grupą / klasą w ciągu całego etapu edukacyjnego.

Rozdział 6

Organizacja i formy współdziałania szkoły z rodzicami

§ 19.

1. Rodzice mają prawo do wychowania swoich dzieci, a szkoła ma wspomagać wychowawczą rolę rodziny.
2. Rodzice mają prawo do zapewnienia dzieciom wychowania, nauczania moralnego i religijnego zgodnie z własnymi przekonaniami.
3. Rodzice/ prawni opiekunowie i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach edukacji, wychowania, rewalidacji i opieki dzieci.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek:

- 1) usprawiedliwiania nieobecności dziecka – przy nieobecności powyżej 1 tygodnia usprawiedliwienie w formie pisemnej;
- 2) spełniania przez ucznia/uczestnika obowiązku:
 - a) szkolnego,
- 3) dbania o czystość i higienę dziecka, zwłaszcza w okresie pandemii
- 4) zapewnienia pomocy specjalistycznej;
- 5) uczestniczenia w spotkaniach z wychowawcą, nauczycielami i specjalistami
- 6) pisemnego poinformowania nauczyciela o osobach mających prawo odbierania dziecka ze szkoły.

§ 20.

1. Uczeń może być zwolniony z zajęć :

- 1) na pisemną lub osobistą prośbę rodziców,
- 2) w przypadku złego samopoczucia, choroby, po uprzednim powiadomieniu rodziców i odebraniu ucznia przez rodziców lub osobę pisemnie przez nich upoważnioną.

2. W przypadku nieobecności wychowawcy uprawniony do zwolnienia ucznia jest wicedyrektor lub dyrektor.

§ 21.

1. Szkołą oferuje rodzicom/ prawnym opiekunom następujące formy współdziałania w zakresie edukacji, wychowania i profilaktyki:

- 1) konsultacje pedagogiczne i psychologiczne w miarę bieżących potrzeb ;
- 2) zebrania oddziałowe organizowane co najmniej 1 raz na semestr;
- 3) zajęcia otwarte zgodnie z harmonogramem ustalonym na dany rok;
- 4) pomoc w organizacji wycieczek i sprawowanie opieki nad dziećmi/uczniami;
- 5) pomoc w organizacji imprez szkolnych i pozaszkolnych oraz udział w nich;
- 6) zajęcia integracyjne dla dzieci/ uczniów/uczestników i rodziców/prawnych opiekunów
- 7) warsztaty, pogadanki w zakresie zagadnień interesujących rodziców/prawnych opiekunów i rozwiązywania problemów edukacyjnych, wychowawczych, rewalidacyjnych i opiekuńczych,
- 8) zapoznania się na początku roku szkolnego z terminarzem stałych spotkań z nauczycielami (dyżury w ramach tzw dostępności, zebrania).

2. Rodzice mają możliwość przekazania informacji o uczniu/uczestniku w godzinach pracy szkoły w sposób bezpośredni lub telefoniczny oraz podczas zebrania z nauczycielami.

Rozdział 7

UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 22.

1. W prawach ucznia w szkole uwzględnia się prawa zawarte w Konwencji Praw Dziecka.

Uczeń ma prawo do:

- 1) zindywidualizowanego i właściwie zorganizowanego procesu edukacji zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi oraz zasadami pedagogiki specjalnej;
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w zespole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź

- psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności;
- 3) korzystania z pomocy finansowej i rzeczowej w miarę możliwości zespołu,
- 4) rozwijania zainteresowań i zdolności;
- 5) poszanowania godności osobistej oraz życzliwego i podmiotowego traktowania;
- 6) korzystania z dostępnych w zespole form pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 7) korzystania z pomocy Rzecznika Praw Dziecka powołanego w zespole;
- 8) objęcia działaniami profilaktyczno - wychowawczymi wynikającymi z programu wychowawczo- profilaktycznego zespołu;
- 9) edukacji prozdrowotnej;
- 10) korzystania z pomieszczeń zespołu, sprzętu rehabilitacyjnego i środków dydaktycznych podczas zabaw, zajęć, lekcji i zajęć pozalekcyjnych.

§ 23.

1. Uczeń/ uczestnik ma obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły,;
- 2) wykorzystania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, systematycznego przygotowania się do zajęć szkolnych, uczestniczenia w wybranych zajęciach pozalekcyjnych, pozaszkolnych(w uzgodnieniu z rodzicami);
- 3) godnego, kulturalnego zachowania się w zespole i poza nim;
- 4) okazywania szacunku nauczycielom oraz innym pracownikom zespołu, podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom Dyrektora zespołu, Rady Pedagogicznej, nauczycieli;
- 5) przestrzegania zasad współżycia społecznego, a szczególnie:
 - a) okazywania szacunku dorosłym i kolegom,
 - b) przeciwstawiania się przejawom brutalności i wulgarności,
 - c) naprawiania wyrządzonej szkody,
- 6) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów;
- 7) troszczenia się o mienie zespołu i jego estetyczny wygląd, starania się o utrzymanie czystości i porządku na jego terenie, dbania o estetyczny wygląd terenów wokół placówki;
- 8) noszenia zmiennego obuwia;
- 9) dbania o higienę osobistą oraz noszenia czystego i schludnego stroju;
- 10) przestrzegania warunków wnoszenia i korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie placówki.

§ 24.

1. Istnieje system kar i nagród dla uczniów/uczestników. O przyznanej nagrodzie lub karze informowani są rodzice/opiekunowie ucznia/uczestnika.

- 1) społeczność szkolna nagradza dziecko/ucznia/uczestnika za:
 - a) rzetelną naukę i pracę społeczną,
 - b) wzorową postawę, wybitne osiągnięcia, dzielność i odwagę;
- 2) dzieci/uczniowie/uczestnicy nagradzani są:
 - a) pochwałą wychowawcy klasy,
 - b) pochwałą Dyrektora zespołu,
 - c) listem pochwalnym dla rodziców,
 - d) umieszczeniem na tablicy informacji o udzielonej nagrodzie,
 - e) nagrodą na zakończenie etapu edukacyjnego za osiągnięcia w nauce, zachowanie, wyróżniającą aktywność;
- 3) społeczność szkolna karze dziecko/ucznia/uczestnika za nieprzestrzeganie statutu szkoły przez stosowanie:
 - a) upomnienia wychowawcy,

- b) upomnienia Dyrektora,
- c) wezwanie rodziców lub opiekunów do szkoły,
- 4) uczeń może zostać skreślony z listy uczniów zespołu w przypadku przeniesienia do innej placówki, śmierci ucznia lub frekwencji poniżej 50% w przypadku nie wykonywania obowiązku: przygotowanie przedszkolnego, szkolnego uruchamiane są odpowiednie procedury;
- 5) system oceniania uczniów/uczestników określa wewnątrz szkolny system oceniania;
- 6) rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:
 - a) uzyskania od Dyrektora szkoły i wychowawcy oddziału informacji o zadaniach oraz zamierzeniach edukacyjno – wychowawczych w zespole i oddziale podczas zebrań ogólnoszkolnych i klasowych;
 - b) zapoznania się z przepisami dotyczącymi zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - c) uzyskania w każdym czasie ustnej lub pisemnej informacji na temat swego dziecka,
 - d) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny,

Rozdział 8

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I SPOSÓB OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO UCZNIÓW

§ 25.

1. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów ucznia w stosunku do zamierzeń edukacyjnych wynikających z :
 - 1) obowiązującej podstawy programowej;
 - 2) programów zawartych w Szkolnym Zestawie Programów Nauczania i Wychowania;
 - 3) Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego i Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania ucznia;
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :
 - 1) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) dostarczanie rodzicom/ opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
3. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia;
4. Wewnętrzne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych - terapeutycznych oraz informowanie o nich rodziców, prawnych opiekunów;
 - 2) opracowanie Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych(IPET) przez zespół nauczycieli pracujących z uczniem na podstawie wielospecjalistycznej oceny poziomu jego funkcjonowania (WOPFU), zawierających realne, szczegółowe cele i zadania mieszczące się w sferze najbliższego rozwoju ucznia;
 - 3) programowanie aktywności indywidualnej i zespołowej uczniów z równoczesnym

- zaangażowaniem sfery umysłowej, emocjonalno - motywacyjnej i działaniowej;
- 4) programowanie zintegrowanych oddziaływań rewalidacyjnych wspierających rozwój ucznia;
 - 5) formułowanie oceny osiągnięć edukacyjnych, wychowawczych i rewalidacyjnych ucznia mającej charakter opisowy;
 - 6) przekazywanie informacji dla rodziców lub prawnych opiekunów w formie pisemnego podsumowania pracy edukacyjno - wychowawczej;

§ 26.

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania osiągnięć edukacyjno - wychowawczych i zachowania.
2. Klasyfikowanie uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjno - wychowawczych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem Indywidualnych Programów Edukacyjno - Terapeutycznych :
 - 1) klasyfikacja śródroczna uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjno- terapeutycznych określonych w szkolnym planie nauczania z uwzględnieniem Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania;
 - 2) klasyfikacja roczna uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I - III szkoły podstawowej oraz w klasach IV do VIII szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjno- terapeutycznych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjno - wychowawczych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 3) oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne oraz oceny z zachowania są ocenami opisowymi opracowanymi przez wychowawcę w porozumieniu z innymi nauczycielami prowadzącymi zajęcia w danym zespole edukacyjno- terapeutycznym:
 - a) oceny bieżące są ocenami opisowymi,
 - b) nawet niewielkie postępy ucznia powinny być wzmacniane pozytywnie, natomiast brak postępów nie podlega wartościowaniu negatywnemu,
 - c) oceny z religii regulują odrębne przepisy,
 - d) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania ,
 - e) ocena klasyfikacyjna z zachowania nie ma wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, promocje do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.

§ 27.

1. Promowanie ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
 - 1) o promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno- Terapeutycznym;
 - 2) o ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym

lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w Indywidualnym Programie Edukacyjno- Terapeutycznym;

3) uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianów i egzaminów;

4) po ukończeniu nauki w danej klasie uczeń otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie promocji do klasy programowo wyższej ucznia szkoły podstawowej, szkoły przysposabiającej do pracy, który ukończył daną szkołę, otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły,

5) przedłuża się okres nauki uczniom na podstawie określonej procedury:

- a) przedłużenie okresu nauki odbywa się po dokonaniu oceny stopnia realizacji Indywidualnego Programu Edukacyjno- Terapeutycznego realizowanego z uczniem i jego możliwości psychofizycznych, zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego,
- b) wniosek o przedłużenie okresu nauki może złożyć do zespołu, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania uczniowi pomocy psychologiczno -pedagogicznej- członek w/w zespołu(nauczyciel wychowawca, uczący nauczyciele, specjaliści, rodzic/ prawny opiekun ucznia),
- c) opinię uzasadniającą o konieczności przedłużenia nauki uczniowi wydaje zespół w składzie: wychowawca, uczący nauczyciele , specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem,
- d) przedłużenie okresu nauki uchwała Rada Pedagogiczna na wniosek rodzica lub wychowawcy klasy (zgoda rodziców), po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu pomocy psychologiczno - pedagogicznej dla danego ucznia,
- e) o przedłużeniu okresu nauki informuje się rodziców na miesiąc przed klasyfikacją roczną,
- f) decyzję o przedłużeniu nauki podejmuje się :
 - w przypadku szkoły podstawowej na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III, natomiast na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII,
 - adnotacje o przedłużeniu okresu nauki umieszcza się w arkuszu ocen, wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej,
 - uczeń, któremu przedłużono okres nauki nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego i końcowego świadectwa szkolnego,
 - uczniowi , któremu przedłuża się okres nauki wydaje się zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.

6) przedłużenie etapu edukacyjnego nie jest tożsame z powtarzaniem klasy.

7) na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) ucznia Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

8) ocena z projektu edukacyjnego nie wpływa na ocenę z zachowania ucznia.

§ 28.

1. Na zakończenie roku szkolnego uczestnicy z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim otrzymują dyplomy oraz podsumowanie pracy rewalidacyjno – wychowawczej.

§ 29.

1. Dokumentacja każdego ucznia jest prowadzona przez wszystkie lata jego edukacji i zawiera:

- 1) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym :
 - a) Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny,
 - b) arkusz wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
 - c) arkusz ocen ucznia zawierający ocenę opisową z zakresie zachowania i zajęć edukacyjno - terapeutycznych,
 - d) podsumowanie pracy edukacyjnej ucznia w danym roku szkolnym wyrażone jest na oddzielnym formularzu,
- 2) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:
 - a) zeszyt obserwacji,
 - b) Indywidualny Program Edukacyjno -Terapeutyczny,
 - c) podsumowanie pracy rewalidacyjno - wychowawczej (wnioski) w danym roku szkolnym,
- 3) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim nie prowadzi się arkusza ocen.

§ 30.

1. W przypadku przeniesienia ucznia do innej placówki Dyrektor zespołu wydaje odpis arkusza ocen.

§ 31.

1. Wewnętrzny System Oceniania ma charakter otwarty i ulega ewaluacji.
2. Każdy nowy lub modyfikowany element podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora i Radę Pedagogiczną.
3. Za prawidłowe funkcjonowanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania odpowiedzialni są wszyscy nauczyciele.
4. Zagadnienia szczegółowe określają aktualne obowiązujące przepisy prawa oświatowego.

Rozdział 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32.

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności Zespołu-uczników/uczestników, nauczycieli, rodziców/prawnych opiekunów, pracowników niepedagogicznych.
3. Pracownicy szkoły nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe rzeczy przynoszone przez dzieci.
4. Rodzice/ opiekunowie prawni zostają zaznajomieni ze statutem na pierwszym zebraniu we wrześniu.

5. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt zmian statutu szkoły i uchwała jego zmiany lub uchwała statut.
6. Wniosek o zmianę statutu może wnieść dyrektor oraz każdy organ szkoły, a także organ nadzoru pedagogicznego i organ prowadzący.
5. Dyrektor szkoły w ciągudni po nowelizacji statutu, opracowuje tekst jednolity statutu. Statut znajduje się w gabinecie Dyrektora.
6. Statut jest do wglądu w sekretariacie i gabinecie Dyrektora(w zależności od potrzeb)
7. W przypadku podjęcia przez Radę Pedagogiczną uchwały wprowadzających zmiany do statutu należy utworzyć jednolity tekst statutu zespołu.
8. Przy zespole mogą działać stowarzyszenia i organizacje, których celem jest działalność wychowawcza wśród dzieci, uczniów oraz rozszerzanie i wzbogacenie form działalności edukacyjnej, wychowawczej, rewalidacyjnej i opiekuńczej z zastrzeżeniem ust. 3 oraz organizacje działające na rzecz osób i rodzin osób z niepełnosprawnościami.
9. Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenia i organizacje, o których mowa w ust. 1, wyraża Dyrektor zespołu po uprzednim uzgodnieniu warunków działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.